

Demande de subvention

Expéditeur

Lieu/Date

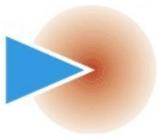
1. Nom/firme du requérant

2. Forme juridique

3. Date de formation

4. Domicile/Résidence

5. Nationalité



6. Profession/Formation

7. Contact

8. Activité du requérant

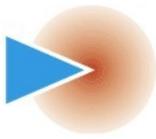
9. Subvention souhaitée

10. Utilisation de la subvention

11. Lieu d'utilisation et durée approx. du projet

12. Moyen de contrôler l'utilisation

13. Date de versement souhaitée



14. Banque/PC

15. Références

16. Alternatives

Signature

Annexe (pour personnes morales)

- Statuts
- Rapport annuel avec bilan et comptes de profits et pertes
- Bulletin de versement
- Documentation/description du projet (version complète et sommaire sur une page)

Annexe supplémentaire (pour personnes physiques)

- Curriculum vitæ (version complète et sommaire sur une page avec liste des publications principales)

Veuillez s.v.p. remplir ce formulaire, l'imprimer, le signer et nous l'envoyer avec annexe par courrier postal, merci.